

การจัดทำและบันทึกบัญชีต้นทุน

อย่างถูกต้องสำหรับนักบัญชี

โดย... วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

Promotion

เข้าอบรม 2 หลักสูตร
รับฟรี !!! ชุดเพิ่มใส
และสมุดโน้ต



หลักสูตรที่ 1 : การบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย พลกระทบต่อการคำนวณกำไรสุทธิ
วันที่ 19 ตุลาคม 2565 (24/4104)

หลักสูตรที่ 2 : การจัดทำและบันทึกบัญชีต้นทุนอย่างถูกต้องสำหรับนักบัญชี
วันที่ 20 ตุลาคม 2565 (24/4043)

** หมายเหตุ ออกใบเสร็จฉบับเดียวกันไม่ร่วมโปรแกรมอื่น

Scan เพื่อจองสัมมนา



กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2565

เวลา 09.00 - 16.30 น.

(เริ่มลงทะเบียน 08.00 น.) ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ณ โรงแรมกรุงศรี ริเวอร์

ถ.โรจนะ อ.เมือง (จ.พระนครศรีอยุธยา)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

1,800 + VAT 126 = 1,926 บาท

บุคคลทั่วไป

2,300 + VAT 161 = 2,461 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

1. หลักการของบัญชีต้นทุน ความหมายและวัตถุประสงค์ของบัญชีต้นทุน

2. ส่วนประกอบของต้นทุนสินค้า

- วัตถุดิบ
- ค่าแรงทางตรง
- ค่าใช้จ่ายในการผลิต

3. การเลือกระบบบัญชีต้นทุนให้เหมาะสมกับธุรกิจ

3.1 การวิเคราะห์ลักษณะการผลิตและเลือกวิธีการบันทึก

ข้อมูลต้นทุน

- Job Order Costing
- Process Costing
- Hybrid Costing
- Back Flush Costing (Just in time Costing)
- Activity Based Costing

3.2 วิธีการวัดมูลค่าต้นทุนผลิตสินค้า

- ราคาเจาะจง (Specific Identification)
- ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Weighted - Average Method)
- เข้าก่อน - ออกก่อน (First - In, First - Out Method)

3.3 ระบบการบันทึกบัญชีต้นทุนสินค้าแบบต่อเนื่อง และเมื่อสิ้นงวด พร้อมตัวอย่าง

3.4 ระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐาน การวิเคราะห์ผลแตกต่าง และวิธีการปรับปรุง ด้านวัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต

ผลิต

- วัตถุดิบทางตรง
- แรงงานทางตรง
- ค่าใช้จ่ายการผลิต

3.5 ปัญหา และตัวอย่างในการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์

4. การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร เพื่อประกอบการตัดสินใจของกิจการ

- การวางแผนกำไร
- การกำหนดราคาขายให้เหมาะสม
- การวางแผนและตัดสินใจ