



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 23/4173Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง  
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี

**Update**

# การเปลี่ยนแปลงของรายการย่อในงบการเงิน ผลกระทบต่อ TFRS for NPAEs



## หัวข้อสัมมนา

1. ความหมายของรายการย่อในงบการเงินตามประกาศล่าสุดจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2. รูปแบบรายการย่อทั้ง 3 รูปแบบทั้งหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน
3. มาตรฐาน NPAEs ปรับปรุงใหม่ บทสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายการย่อในงบการเงิน
4. บรรทัดต่อบรรทัด รูปแบบรายการย่อในงบการเงินของ บริษัทจำกัด (แบบ 2) จุดที่มีการเปลี่ยนแปลงกับมาตรฐาน NPAEs
  - 4.1 งบแสดงฐานะทางการเงินสินทรัพย์
    - สินทรัพย์หมุนเวียน
    - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น
    - หนี้สินหมุนเวียน
    - หนี้สินไม่หมุนเวียนส่วนของผู้ถือหุ้น
  - 4.2 งบกำไรขาดทุน และ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
    - งบกำไรขาดทุน จำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย
    - งบกำไรขาดทุน จำแนกค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ - ชั้นเดียว
    - งบกำไรขาดทุน จำแนกค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ - หลายชั้น
  - 4.3 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
  - 4.4 หมายเหตุประกอบการเงิน
5. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

- ทุนเรือนหุ้น
- ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
- กำไร (ขาดทุน) สะสม
- องค์กรประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

Scan จองสัมมนา



วิทยากร

**อาจารย์ณัฐกิตติ ญเจริญปัญญายิ่ง**  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง

สมาชิก (CPD, Tax, HR)  
 ท่านละ 1,000 + VAT 70 = 1,070 บาท  
 บุคคลทั่วไป  
 ท่านละ 1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท  
 \*\*\*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น\*\*\*

**กำหนดการสัมมนา**  
**วันอังคาร ที่ 30**  
**เมษายน 2567**  
 เวลา 09.00-16.30 น.



# บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

# zoom

# ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี

## สามารถนับชั่วโมงได้

# ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

### 1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

### 2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จองหลักสูตรสัมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1.ท่านสามารถชำระค่าอบรมสัมนา ด้วยระบบ QR Code หรือ Barcode ได้

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

### 3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน ในการนับชั่วโมง

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

กรณียืนยันตัวตน

**ข้อมูลการนับชั่วโมง**

สำหรับสมาชิกบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีมืออาชีพ (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีมืออาชีพ

กรณียืนยันตัวตน

**ยืนยันตัวตน**

สำหรับสมาชิกบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

กรุณาลoad ผู้ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

ถ้าพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารแนบมาไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้า หรือฝ่ายบัญชี

ถ้าพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารแนบมาถูกต้อง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้า หรือฝ่ายบัญชี

### 4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

### เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
    - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
  - กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
  - ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
  - ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
  - ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
  - ผู้เข้าอบรมต้องปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
  - เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
    - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
    - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
  - ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างการอบรม
  - หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ ดังนี้
    - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
    - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
    - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
  - หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
  - การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิริคุณส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -