พิเศษสุด!

เข้าสัมมนา ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์ได้ทันที

วารสาร CPD&Account

1 ปี	2-5 ปี
100 บาท	300 บาท

เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 900-2,500 บาท (ยังไม่รวม VAT)
2. สมัครใหม่/ต่ออายุ 1 ปี รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 100 บาท
   สมัครใหม่/ต่ออายุ 2-5 ปี รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
3. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
4. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

ธรรมนิติ DHARMNITI
www.dst.co.th
facebook.com/dharmniti.seminar

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD.
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID 010-553-300-1556

CPD	สงวนลิขสิทธิ์รหัส 04505P	
	ผู้ทำบัญชี	อื่นๆ 6 ชม.
	ผู้สอบบัญชี	อื่นๆ 6 ชม.

ประเด็นปัญหา

เอกสารรับ-จ่ายเงินทางบัญชี

☑ ทำอย่างไรให้ถูกต้องและไม่ถูกสรรพากรประเมิน

หัวข้อสัมมนา

1.Update กฎหมายe-payment ล่าสุดที่กระทบกับการจัดทำบัญชีและระบบเอกสารทางบัญชี
- การจัดเก็บเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์ของกรมสรรพากร

2.เอกสารรายจ่ายที่ใช้ในการบันทึกบัญชีกับเอกสารรายจ่ายทางภาษีเหมือนหรือต่างกันอย่างไร

3.การตรวจสอบการรับใบกำกับภาษี
- กรณีที่ต้องออกใบกำกับภาษี และกรณีที่ไม่ต้องออก
- รายได้ที่ไม่ได้รับชำระเงิน ต้องออกใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีหรือไม่

4.ผู้ขายผู้ให้บริการไม่ยอมออกใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษีให้ต้องปฏิบัติอย่างไร

5.ข้อควรระวัง5 ประการกับ“บิลเงินสด”

6.หลักเกณฑ์การจัดทำ“ใบรับเงิน” มีเงื่อนไขและทำอย่างไรให้สรรพากรยอมให้นำมาลงรายจ่ายได้

7.มีเอกสารรายจ่ายแต่สรรพากรไม่ยอมให้นำมาลงเป็นรายจ่ายต้องดำเนินการอย่างไร
- ปัญหาด้านเอกสารเมื่อต้องจ่ายเงินให้กับบุคคลธรรมดา
- กรณีเอกสารรายจ่ายสูญหาย เสียหาย ชำรุด จะแก้ไขอย่างไร
- ค่ารับรอง ต้องใช้เอกสารใดในการนำมาลงเป็นรายจ่าย
- เอกสารในการทำโปรโมชั่น ส่งเสริมการขาย
- เอกสารที่ใช้ในการบันทึกสต๊อกสินค้า ทั้งรับเข้าและจ่ายออก
- การจัดเก็บ การทำลาย เอกสารรับ-จ่ายต้องดำเนินการอย่างไร
- เอกสารรายจ่ายเกี่ยวกับการบริจาคที่นำมาลงเป็นรายจ่ายได้ ทั้ง 1 เท่า และ 2 เท่า

8.ค่าใช้จ่ายของกิจการที่ลูกจ้างจ่ายไปนำมาลงเป็นรายจ่ายได้หรือไม่
- กรณีชื่อตามใบเสร็จรับเงินเป็นของลูกจ้าง
- ที่อยู่ตามใบเสร็จรับเงินเป็นของบริษัท แต่จ่ายโดยใช้บัตรเครดิตของพนักงาน

9.ค่าพาหนะในการเดินทางไปทำงานของพนักงานลงเป็นรายจ่ายบริษัทได้อย่างไร
- ไม่มีตั๋ว ไม่มีใบเสร็จรับเงิน
- มีตั๋ว แต่ไม่มีใบเสร็จรับเงิน
- มีใบเสร็จรับเงิน และมีใบกำกับภาษีขอคืนภาษีซื้อได้หรือไม่

10.รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการพนักงานมีเงื่อนไขอย่างไรจึงจะนำมาลงเป็นรายจ่ายได้

11.เอกสารที่ใช้ประกอบการหักภาษี ณ ที่จ่าย ที่นักบัญชีต้องใช้ประกอบการจ่าย
- สาขาจ่ายค่าใช้จ่าย แต่หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายออกในนามสำนักงานใช้ได้หรือไม่
- ออกหนังสือรับรองการหัก ณ ที่จ่ายโดยระบุเงินได้คนละประเภทกับข้อเท็จจริง

12.คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 9 ตุลาคม 2567

เวลา 09.00 - 16.30 น.

(เริ่มลงทะเบียนเวลา 8.00 น. ปิดรับลงทะเบียนเวลา 9.00 น.)

ณ โรงแรมคิงปาร์ค

(ถ.ศรีนครินทร์) ซ.สุภาพงษ์ 3 เยื้องห้างซีคอนสแควร์

Scan เพื่อจองสัมมนา

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท

บุคคลทั่วไป

1,400 + VAT 98 = 1,498 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)