

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/5070Z  
CPD ผู้ทำบัญชี : บัญชี 3 ชม. อื่นๆ 3 ชม.  
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 3 ชม. อื่นๆ 3 ชม.

SCAN เพื่อจองสัมมนา



\*\*หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเสนอสาขาวิชาชีพบัญชี\*\*

ห้ามบันทึกเทปรวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

# e - PAYMENT SYSTEM

## กระบวนการ การรับ-จ่ายเงิน อิเล็กทรอนิกส์

สำหรับ ผู้ประกอบการ และผู้ปฏิบัติงานทาง บัญชีการเงิน

### หัวข้อสัมมนา

1. ความจำเป็นของระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ ที่ผู้ประกอบการ และผู้ปฏิบัติงานทางบัญชี การเงิน ต้องทราบ
2. วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และผลกระทบของกิจการจากระบบเศรษฐกิจยุคดิจิทัล  
การซื้อขายของออนไลน์เติบโตท่ามกลางยุคโควิด และ พฤติกรรมการชำระเงินผ่าน e-Wallet และ การโอนเงินออนไลน์
3. โครงสร้าง ระบบ และกระบวนการทางการเงิน การรับ-จ่าย ค่าสินค้าบริการ และธุรกรรมต่างๆ ทางธุรกิจ ที่ใช้อยู่  
ในระบบการเงินปัจจุบัน ตลอดจนแนวโน้มและทิศทางในอนาคต
4. เครื่องมือและวิธีการรับ-จ่ายเงิน อิเล็กทรอนิกส์ ที่สำคัญที่ผู้ประกอบการควรทราบ
  - o Internet Banking
  - o e-Money
  - o QR Code
  - o EDC
  - o BAHTNET
  - o E-Wallet
  - o Payment Gateway
  - o Prompt pay
  - o Other
  - o Pay Later (ชื้อก่อนจ่ายทีหลัง)
5. ระบบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับ-จ่ายเงินอิเล็กทรอนิกส์  
เช่น e-withholding tax / e-tax invoice & e-receipt / ภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-withholding tax) / e-tax invoice & e-receipt
6. วิเคราะห์เปรียบเทียบ จุดแข็ง/จุดอ่อน ประโยชน์/ความเสี่ยง และการประเมินความเหมาะสม ความจำเป็นต่อธุรกิจ หรือบริการ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาเลือกใช้ที่เหมาะสมและได้ประโยชน์สูงสุด
7. ปัญหาและข้อควรระวังของระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ในงานบัญชีการเงิน
8. กระบวนการและขั้นตอนการเข้าสู่ระบบรับ-จ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ และแนวทางการวางระบบ ให้เหมาะสมกับกระบวนการชำระเงินเดิมอย่างเหมาะสม
9. เทคนิคและวิธีการเปรียบเทียบต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายในกระบวนการรับ-จ่ายเงิน ต่างๆ และแนวทางการจัดทำรายงาน การวิเคราะห์เปรียบเทียบ
10. สรุปหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่สำคัญเกี่ยวกับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่นักบัญชี-การเงินควรทราบ
11. ความสัมพันธ์ของกระบวนการรับ-จ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ในงานบัญชีและภาษีอากร  
พร้อมการวางระบบเอกสารที่ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลง
12. การรักษาความปลอดภัยเชิงนโยบายทางบัญชีการเงิน ในกระบวนการรับ-จ่ายเงินอิเล็กทรอนิกส์
13. Roadmap แนวทางการพัฒนาระบบการเงิน ระบบการรับชำระเงินออนไลน์ ขององค์กร
14. กรณีศึกษา องค์กรธุรกิจ ที่ใช้ระบบการรับชำระเงินออนไลน์ เพื่อสร้างกลยุทธ์  
ความได้เปรียบด้านการแข่งขันขององค์กร
15. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

### กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่

20

ตุลาคม

2565

เวลา 09.00 - 16.30 น.



### วิทยากร

คุณอภิวัฒน์ หวังมีชัย

- ที่ปรึกษาด้านการบริหารการเงินครบวงจร
- กรรมการผู้จัดการ บจ.บงกชเงินทอง

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

ท่านละ 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

บุคคลทั่วไป

ท่านละ 3,700 + VAT 259 = 3,959 บาท

\*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น\*

จองอบรมออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

Call center 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 มือถือ 086-325-1614



# บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## การอบรม Online ผ่านโปรแกรม



**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี**  
สามารถนับชั่วโมงได้

### ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสหลักสูตรอบรม	วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ	วันที่-เวลาอบรม	รหัสชำระค่าอบรม-ลงทะเบียน	บริการวิชาการต่อเนื่อง	
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบัญชี (e-tax Invoice) อบรม (e-Receipt) อบรมภาษี อบรมหนี้ อบรมใบกำกับภาษี : ภาษีมูลค่าเพิ่ม และใบกำกับภาษี : อบรมภาษี Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อในใบเรียนการสอน)	Zoom	800 UIT 56 856	1,200 UIT 84 1,284	📄
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies วิทยากรจากกรมสรรพากรด้านภาษี อบรมหนี้ อบรมใบกำกับภาษี : ภาษีมูลค่าเพิ่ม และใบกำกับภาษี : อบรมภาษี Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อในใบเรียนการสอน)	Zoom	800 UIT 56 856	1,200 UIT 84 1,284	📄

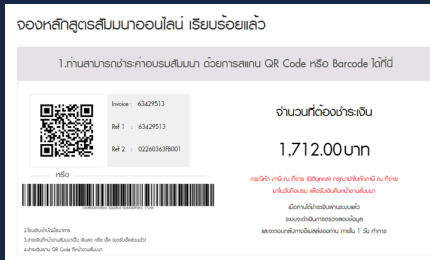
เมื่อกำหนดลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จดหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

1.ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode ได้



จำนวนที่ต้องชำระเงิน 1,712.00บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

**ข้อมูลการนับชั่วโมง**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีฝ่ายภาษี (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีฝ่ายภาษี

< ย้อนกลับ    ตัดไป >

การยืนยันตัวตน

**ยืนยันตัวตน**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD



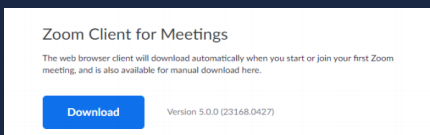
กรุณาส่งรูปถ่ายหน้าจริงพร้อมเอกสารประกอบ (ต้องทำบัตรประชาชนและบัตรประชาชนฉบับจริง) ส่งมาทางอีเมล หรือส่งมาทางระบบออนไลน์ โดยไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ

ถ้าเจ้าหน้าที่ยืนยันแล้วเรียนขอว่า ภาพที่ปรากฏอยู่เป็นบัตรประชาชนในชุดคุณ กรุณาแนบบัตรประชาชนจริง และยินยอมให้บันทึก เผยแพร่ข้อมูลภาพถ่าย/ภาพสกรีนลงในระบบการเรียน การอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับ การบัญชี (CPD) โดยที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ    บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

### เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- 
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออกจากโปรแกรม เนื่องจากหากท่านจะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
  - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิริส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -