

การใช้ Excel

สำหรับ

บัญชีต้นทุนการผลิตสินค้า และต้นทุนโรงงาน

- เรียนรู้การใช้ฟังก์ชัน เครื่องมือต่างๆ ในการคำนวณต้นทุนการผลิต
- ออกแบบแผนงาน และจัดเก็บข้อมูลได้อย่างถูกต้องและแม่นยำที่สุด
- สร้างสูตรคำนวณ สรุปผล จัดทำรายงานต้นทุนการผลิตรายผลิตภัณฑ์

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

****กรุณานำ Notebook MS Excel 2013 ขึ้นไป มาในวันสัมมนา****



ผศ.สุรัตน์ ลีรัตนชัย

- ผู้เชี่ยวชาญการบัญชี / ระบบบัญชีสารสนเทศทางการบัญชี
และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- วิทยากร ที่ปรึกษา นักวิเคราะห์การบัญชีและการเงิน
ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

วิทยากร

กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 30 พฤศจิกายน 2565

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมดุสิตธานี พัทยา

(ถ.เลียบชายหาดพัทยา) จ.ชลบุรี

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax,HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)



1. การบัญชีต้นทุนและการคำนวณต้นทุนการผลิต

- 1.1 องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต
- 1.2 วิธีการคำนวณต้นทุนการผลิต
- 1.3 ระบบบัญชีการผลิต
- 1.4 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิต

2. การคำนวณต้นทุนการผลิตด้วยโปรแกรม Excel

- 2.1 แนวคิดการออกแบบแผนงานเพื่อจัดเก็บข้อมูลและสรุปข้อมูลต้นทุนการผลิต
- 2.2 การใช้ฟังก์ชันที่ใช้ในการสร้างโมเดลการคำนวณ
- 2.3 การใช้เครื่องมือในการสร้างรายงานต่างๆ

3. การออกแบบแผนงานและการจัดเก็บข้อมูล

- 3.1 การวางแผนการผลิต (Production plan)
- 3.2 รายการวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต (Bill of materials)
- 3.3 ขั้นตอนหรือกระบวนการทำงาน (Operations lists)
- 3.4 รายงานแรงงานทางตรงที่ใช้ในกระบวนการผลิต
- 3.5 การจัดเก็บข้อมูลหน่วยที่ผลิตเสร็จ

4. การจัดการค่าใช้จ่ายในการผลิต

- 4.1 ค่าใช้จ่ายในการผลิตที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินค้าที่ผลิต
- 4.2 ค่าใช้จ่ายในการผลิตที่ใช้ร่วมกันหลายผลิตภัณฑ์
- 4.3 วิธีการจัดการค่าใช้จ่ายในการผลิตที่ใช้ร่วมกันหลายผลิตภัณฑ์
- 4.4 การกำหนดเกณฑ์ปันส่วนค่าใช้จ่ายในการผลิตที่ใช้ร่วมกันหลายผลิตภัณฑ์

5. การสรุปข้อมูลต้นทุนการผลิตรายผลิตภัณฑ์

- 5.1 การกำหนดสูตรต้นทุนการผลิตต่อหน่วย
- 5.2 การคำนวณต้นทุนการผลิต
- 5.3 การปรับปรุงต้นทุนการผลิตตามวิธีต้นทุนคิดเข้างาน

6. การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตด้วย Pivot Table

7. การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ (ต้นทุนผันแปร, ต้นทุนคงที่)

8. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



Thumb Drive
พร้อม Case Studies

พร้อมให้บริการอบรมสัมมนาตามปกติ (จัดอบรมที่โรงแรม)

ภายใต้มาตรการ Social Distancing

- ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้เข้าอบรมทุกท่าน
- ผู้เข้าอบรมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการอบรม
- เพิ่มจุดบริการแอลกอฮอล์ล้างทำความสะอาดมือ
- บริการอาหารว่าง และอาหารกลางวัน
- การเว้นระยะห่างที่นั่งในการอบรมให้เหมาะสมและไม่แออัด ตามมาตรการเพื่อความปลอดภัย

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท พิภพอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยพืชมงคลสมัย (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางเขน เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองทุก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัพท 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4