

พิเศษสุด!

เข้าสัมมนา ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์
ได้ทันที

วารสารเอกสารภาษีอากร

500

บาท

วารสาร HR Society Magazine

300

บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 05022Z

CPD ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

SCAN เพื่อจองสัมมนา



ห้ามบันทึกภาพรวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

****หลักสูตรนี้:ทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี****

การบัญชีแบบลีน

LEAN Accounting

เมื่อแนวความคิดในการบริหารเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน และมีแนวคิดในการบริหารใหม่ที่ว่า “Lean” เกิดขึ้น บทบาทของนักบัญชี ซึ่งมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลทางการบัญชี ตลอดจนรูปแบบ ในการนำเสนอรายงานทางการเงิน จึงต้องปรับเปลี่ยน เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับแนวคิดดังกล่าว เพราะข้อมูลทางการบัญชีเป็นข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ ที่ผู้บริหารจะนำไปใช้ในการวางแผนควบคุม ซึ่ง “Lean Accounting” เป็นเครื่องมือช่วยทำให้ข้อมูลของผลิตภัณฑ์ และรายงานทางการเงิน สามารถตอบสนองความต้องการใช้ข้อมูลของผู้บริหารได้ดียิ่งขึ้น เพื่อวางแผนควบคุม และตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อมโยงไปยังการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในองค์กรทุกระดับ

หัวข้อสัมมนา

1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ Lean Accounting

- 1.1 ความหมายและความเป็นมาของการจัดการแบบ Lean
- 1.2 กระบวนการของการจัดการแบบ Lean และ เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการแบบ Lean ที่นักบัญชีต้องรู้
- 1.3 ประโยชน์ของการจัดการแบบ Lean สำคัญกับงานบัญชีอย่างไร
- 1.4 กิจกรรม Lean กระทับกับบัญชีอย่างไร
- 1.5 ลักษณะของการบัญชีแบบ Lean (Lean Accounting)
- 1.6 ความแตกต่างของ Lean Accounting กับการทำบัญชีทั่วไป

2. ข้อดีของ Lean Accounting ที่เกี่ยวข้องกัน

- 2.1 การออกแบบระบบบัญชี และรายงานตามระบบการจัดการแบบลีน
- 2.2 การคำนวณต้นทุน ที่สามารถคำนวณได้ในทุกระดับทุกขั้นตอน โดยไม่ต้องยึดตามระบบบัญชีต้นทุนแบบดั้งเดิม
- 2.3 การนำเสนอข้อมูล และรายงานทางการเงิน เพื่อสร้างความเข้าใจได้มากยิ่งขึ้น
- 2.4 การวิเคราะห์ทางการเงิน เพื่อวางแผน ควบคุม และตัดสินใจอย่างเหมาะสม
- 2.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในองค์กรทุกระดับ

3. การประยุกต์ Lean Accounting สำหรับนักบัญชี

- 3.1 นักบัญชีจะนำระบบ Lean ไปใช้ได้อย่างไร
- 3.2 หลักการทั่วไปในการคำนวณต้นทุนสำหรับ Lean Accounting
- 3.3 เปรียบเทียบงบกำไรขาดทุนแบบดั้งเดิมกับ Lean Accounting
- 3.4 Lean Accounting กับการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 3.5 การเตรียมการในการนำการบัญชีแบบลีนมาใช้

4. กรณีศึกษา การใช้ Lean Accounting ที่มีประสิทธิภาพ

เหมาะสมกับกิจการ และนำไปใช้ได้จริง

5. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่

26

พฤศจิกายน 2567

เวลา 09.00 - 16.30 น.

วิทยากร

พศ.ดร.นภนภา นิลนิยม

- อาจารย์ประจำคณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยชื่อดัง
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางระบบบัญชี ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

3,800 + VAT 266 = 4,066 บาท

บุคคลทั่วไป

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,081-359-5048,080-251-9946 Website. www.dst.co.th

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นิ่ง

กิจกรรมก่อนงาน		กฎเกณฑ์การจัดงาน	พื้นที่-เครื่องมือ	ทรัพยากรบุคคล-งบ-วัสดุอุปกรณ์		ประสิทธิภาพการดำเนินงาน			
#	วันที่	ดำเนินการที่		CPD	CFA	ผู้สนับสนุน	ตัวชี้วัด	โดย...	
				ผู้บริหาร	ผู้ช่วย	ผู้ช่วย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	
13 พ.ค. 2563 09:00-12:30 น.		เตรียมความพร้อมบุคลากรในหอประชุม (ระดมสมอง) โดย (Dr.Kesanya) เตรียมเอกสารให้บุคลากรและกรรมการทราบ : การประชุมแบบออนไลน์ สถานที่ : ห้องประชุม Facebook LIVE (CFA จัดบริการในวันเดียวกัน)		*	-	-	800 บาท VAT 5% 855	1,200 บาท VAT 5% 1,284	(B)
13 พ.ค. 2563 13:00-16:30 น.		Case Studies เรื่องจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยศูนย์ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศฯ สหกรณ์ สถานที่ : อาคารประชุมแบบออนไลน์ สถานที่ : ห้องประชุม Facebook LIVE (CFA จัดบริการในวันเดียวกัน)		*	-	-	800 บาท VAT 5% 855	1,200 บาท VAT 5% 1,284	(B)

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.niti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

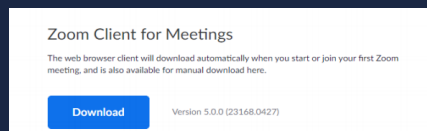
แบบฟอร์มตัวอย่าง

[illegible]

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าชม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิงก์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียกาซีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th