



จิตวิทยา การบริหารสำหรับ

“ หัวหน้างาน ”

พร้อมแบบทดสอบเพื่อการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- เจาะลึกถึงแก่นจิตวิทยาการบริหารงาน หลักการของความเป็นผู้นำ และการโน้มน้าวใจทีมงาน ให้บรรลุเป้าหมายในงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยาในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2564

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรมแกรนด์ ฟอรั่ม กรุงเทพฯ

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกพระราม 9 /
รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีพระราม 9)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. ภาวะผู้นำยุคการเปลี่ยนแปลงและวิสัยทัศน์ใหม่สำหรับหัวหน้างาน

- ก้าวตามให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกการบริหาร
- วิสัยทัศน์ที่สำคัญสำหรับผู้บริหารยุคใหม่
- ความเปลี่ยนแปลงทางทัศนคติ แนวคิด และคุณลักษณะของพนักงานที่หัวหน้างานจำเป็นต้องรู้
- แนวคิดและหลักการบริหารสมัยใหม่ (Whole Brain Management)

2. คุณลักษณะของผู้นำ (Traits of Leaders) ศาสตร์และศิลป์แห่งการเป็นผู้นำ

3. ปรับรูปแบบการบริหารงานของผู้นำ (Leadership Styles) ให้เหมาะกับคุณลักษณะของพผู้ตาม

4. เทคนิคการควบคุมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

- Controlling with Authority : การควบคุมการทำงานโดยอำนาจหน้าที่
- Controlling without Authority : การควบคุมการทำงานโดยปัจจัยอื่นนอกเหนืออำนาจหน้าที่

5. การจัดการกับอารมณ์ (EQ) ในการบริหารงาน

- องค์ประกอบของ EQ ที่ใช้ในการบริหารงาน

6. แนวทางในการยกย่อง ชมเชย/ตำหนิที่เหมาะสม

7. จิตวิทยาการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

8. การสร้างการยอมรับและศรัทธาจากผู้ใต้บังคับบัญชา

9. แบบทดสอบทางด้านจิตวิทยา เพื่อการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- แบบทดสอบสไตล์การบริหาร
- แบบทดสอบทางอารมณ์ (EQ)
- แบบทดสอบการสร้างการยอมรับและศรัทธา ฯลฯ

10. ศึกษาพฤติกรรมและความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่แตกต่างกัน เพื่อตอบสนองให้ตรงเป้าหมาย

11. เทคนิคการเสริมสร้างทัศนคติของผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร และเกิดความผูกพันในงาน

12. การประยุกต์ใช้หลักการทางจิตวิทยาในการโน้มน้าวพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อผลสำเร็จของงาน

13. จิตวิทยาในการสร้างแรงจูงใจ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุ่มเทแรงกายแรงใจในการทำงาน

14. ศิลปะการพูดในการกระตุ้นการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานของลูกน้อง

15. จิตวิทยาในการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม เพื่อนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ โดยที่ทุกคนทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

16. ศิลปะในการจัดข้อขัดแย้งภายในทีมงาน และองค์กร

วิทยากร

พ.ร.ธีระศักดิ์ กัมบรรณรักษ์

- อาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา และกรรมการ
โครงการปริญญาโท จิตวิทยาอุตสาหกรรมและ
องค์การ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ดร.สัทกร วงศ์สงคราม

- วิทยากรบรรยายเชิงวิชาการ เชิงปฏิบัติการ
Motivate (การสร้างรูปแบบจูงใจในการทำงาน)

ชำระค่าสัมมนาเป็นเงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท มีกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกานีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 FAX 02-555-0710