



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์
รหัส 21/7183Z

SCAN เพื่อจองสัมมนา



Training Roadmap

IDP & Based on Competency

คุณเจ้านายไปสู่ความสำเร็จของการทำธุรกิจในโลกยุคใหม่ ปัญหาคือทำอย่างไรจะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

แนวทางแก้ไขก็คือ **องค์กรต้องวางกรอบการพัฒนาพนักงานทุกระดับโดยใช้ Competency ที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายองค์กรและปัญหาที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่** หรือคาดว่าจะต้องเจอในอนาคต

- การวางระบบการพัฒนาบุคลากรให้ตอบโจทย์องค์กร
- เครื่องมือในการรักษาบุคลากรโดยเฉพาะพนักงานกลุ่มที่เป็นอนาคตขององค์กร
- ต่อยอดในการสร้างระบบ Career Path
- ผลักดันและจูงใจให้พนักงานมุ่งมั่นพัฒนาตนเองเพื่อความสำเร็จร่วมกัน
- เป็นเครื่องมือของหัวหน้างานและผู้จัดการในการสร้างทีมงานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว
- ช่วยให้พนักงานที่ยังทำงานไม่ได้ตามมาตรฐานมีโอกาสปรับปรุงการทำงาน
- ช่วยลดต้นทุนที่เกิดจากการรับพนักงานใหม่แล้วไม่ผ่าน Pro.

นอกจากนี้หลักสูตรนี้ยังเหมาะสมอย่างยิ่งสำหรับองค์กรที่ต้องการยกระดับคุณภาพของพนักงานองค์กรที่กำลังเผชิญปัญหาของเสียอื่นเนื่องมาจากพนักงานขาดความรู้ ขาดทักษะในการทำงาน ทำงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ องค์กรที่ขาดเรื่อง Feedback

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 29 พฤศจิกายน 2565

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax,HR)

2,700 + VAT 189 = 2,889 บาท

บุคคลทั่วไป

3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

หัวข้อสัมมนา

1. Competency คืออะไร และมีประโยชน์อย่างไร
2. ประเภทของ Competency และการเชื่อมโยง (พร้อมตัวอย่าง)
 - Core Competency (CC)
 - Functional Competency (FC)
 - Supervisory Competency (SC)
 - Managerial Competency (MC)
3. เทคนิคการกำหนด Core Functional และ Managerial Competency
- 4. Workshop : ร่าง Competency พร้อมนำเสนอ**
5. องค์ประกอบของการวาง Training Roadmap (TRM) ในองค์กร
6. Competency อะไรบ้าง ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ TRM
7. การกำหนดหลักสูตรฝึกอบรมตามระดับของ Competency โดยแบ่งเป็นหลักสูตรด้าน CC Course, FC Courses และ MC Courses และให้เนื้อหาอยู่ในขอบเขตของ JD
8. การวางผัง TRM ของแต่ละตำแหน่ง และประมาณการค่าใช้จ่ายฝึกอบรม
- 9. Workshop : เขียน Competency Based Training Roadmap พร้อมนำเสนอ**
10. ระยะเวลาของตำแหน่งงานกับความก้าวหน้าในอาชีพ Career Path
 - Vertical Path
 - Horizontal Path
 - Diagonal Path
11. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP: Individual Development Plan) โดยใช้ Competency
- 12. Workshop : ร่างแผนพัฒนาลูกน้องเป็นรายบุคคล (IDP) พร้อมนำเสนอ**
13. การประเมินและติดตามผล IDP รวมถึง Feedback
14. ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาเมื่อต้องนำ Competency ไปใช้ในการพัฒนาทีมงาน
- 15. ตัวอย่าง Competency กับการคัดเลือกลูกน้อง และ ตัวอย่างการนำ Competency ไปประเมินผลการปฏิบัติงาน**

วิทยากร

อาจารย์วิฑิตมา ดังกเศรฐกุล

- ปรียญญาโท HROD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการจัดการวิทยากรและที่ปรึกษาด้านการจัดการ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์กร
- ด้วยประสบการณ์จากการทำงานมากกว่า 20 ปี ในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงด้านทรัพยากรมนุษย์ของบริษัทเอกชนในประเทศและบริษัทข้ามชาติที่มีชื่อเสียง

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

**หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง
พู่ทำบัญชี และ พู่สอบบัญชี**

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	วันที่	ชื่อสัมมนา	ผู้จัด	ที่พิจารณาคุณสมบัติ-คุณ.ของงาน		เลือกจัดการเรียน	
				CPD	CPA	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ
13	ท.ค. 2563	หลักเกณฑ์และวิธีการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-tax Invoice) บทใหม่ (e-Receipt) บทใหม่สำหรับ Invoice และใบรับ	Zoom	*	*	800	1,200
		บรรยายโดย : อาจารย์อุษณีย์ เสนาใจ				วีซี 56	วีซี 84
		สถานที่ : สอนผ่าน Facebook LIVE (CPA รับเข้าเรียนเป็นทางการไม่)				856	1,284

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma-niti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharma-niti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

Link Zoom สำหรับเข้าร่วม

ยลสิทธิ์ : มาตราการบัญชีเพื่อองค์กรของพนักงาน และนายผู้มีพนักงานอยู่
วันจันทร์ - 30 กันยายน 2565 (09.00-16.30 น.)
(เริ่มที่ห้อง ZOOM เวลา : 08.00.00 น.)

คลิก Link ZOOM และ เอกสารประกอบการอบรม

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Download Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4