



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สแกนลิขสิทธิ์ 21/8012/2Z  
CPD/CPA นับชั่วโมงไม่เป็นทางการได้  
\*เงื่อนไขตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

## เทคนิค!!! การ“บริหารภาษี”ของ...

# ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและสิทธิพิเศษทางภาษี

Tax Management for Accounting Manager with privilege tax Incentives

- Update กฎหมายใหม่และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
- วิสัยทัศน์ (Vision) สำหรับผู้ที่เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องมี
- การบริหารข้อมูลทางภาษี-บัญชี ของผู้จัดการที่ไม่ควรพลาด
- การจัดทำข้อมูลทางด้านภาษีเชิงวิเคราะห์เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

Promotion

เข้าอบรม 2 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 2 วัน ad 500 บาท

เข้าอบรม 3 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 3 วัน ad 1,000 บาท

สำหรับ หลักสูตร เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 ราคาตั้งแต่ 2,500 บาทขึ้นไป  
(ราคายังไม่รวม VAT / ไม่รวมถึงเงินมัดจำ / ไม่รวมประกันอื่น)



บรรยายโดย...

อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร  
อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่

16

พฤศจิกายน 2564

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

### หัวข้อสัมมนา

- Update กฎหมายใหม่และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
- วิสัยทัศน์ (Vision) สำหรับผู้ที่เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องมี
  - การทำงานทางภาษี
  - การทำงานทางบัญชี
  - การทำงานด้านอื่นๆ
  - การตอบโต้ให้กับผู้บริหารระดับสูง
- การบริหารข้อมูลทางภาษี-บัญชี ของผู้จัดการฝ่ายบัญชีที่ไม่ควรพลาด
  - ความสำคัญของข้อมูลทางภาษี บัญชี
  - การจัดการข้อมูลทางภาษี บัญชี ของกิจการที่มีอยู่ในมือ
  - การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นทางภาษี บัญชีให้ประสบความสำเร็จ
  - การนำข้อมูลทางบัญชีและภาษีมาวิเคราะห์เพื่อให้กิจการได้ประโยชน์สูงสุด
- การจัดทำข้อมูลทางด้านภาษีเชิงวิเคราะห์เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร
  - CIT
  - WHT
  - SBT
  - SD
  - VAT
- การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนใหม่ๆ ต่อผู้บริหารและผลทางภาษี
- แนวคิดในการบริหารภาษีอากร และการบริหารสิทธิประโยชน์ทางภาษี (ควรใช้หรือไม่ควรใช้) ให้ได้ประโยชน์สูงสุด
- การบริหารภาษีเงินได้นิติบุคคล ประเด็นรายได้ รายจ่ายเพื่อประโยชน์สูงสุดและการเตรียมรับมือการตรวจสอบภาษีอากร
  - การทำโครงสร้างหน้าที่ของกิจการเพื่อบริหารภาษีให้ประหยัดและถูกต้อง
  - การบริหารจัดการด้านการจ่ายและการรับรู้รายได้ของกิจการ ภายใต้ระบบ E-payment
  - การวางระบบภายในของกิจการที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายเพื่อลดบัญชีและเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้
- การบริหารการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและการขอคืน
  - รู้ประเด็นจุดที่สรรพากรตรวจสอบ VAT
  - นโยบายของกิจการในการขอคืน-ไม่ขอคืน VAT ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องไม่พลาด
    - \* จุดเสี่ยง
    - \* จุดเสีย
    - \* จุดพลาด
  - e-Tax Invoice
  - บริหารภาษีอย่างไรให้ได้ประโยชน์ทางภาษี
  - ขอคืนอย่างไรไร้ปัญหากับสรรพากร
- การกำหนดแผนงานและนโยบายด้านเอกสาร ทั้งเอกสารภายใน-ภายนอก และการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
  - การวางระบบการรับ-จ่ายเอกสารเพื่อลดปัญหาความผิดพลาด
- การบริหารภาษีจากกิจกรรมส่งเสริมการขาย
  - ทำส่งเสริมการขายอย่างไรให้ได้ประโยชน์ต่อกิจการสูงสุด
  - เอกสารประกอบการทำส่งเสริมการขายเพื่อเตรียมไว้ให้สรรพากรตรวจสอบ
- การบริหารสต็อกสินค้า
  - การวางแผนในการตรวจนับสินค้า
  - การวางระบบเพื่อลดปัญหาสินค้าขาด-เกินจากรายงานสินค้าและวัตถุดิบ
  - การวางแผนการรับสินค้าเข้ามาในสต็อกเพื่อลดปัญหาสินค้าล้าสมัย
- ข้อควรระวังในการขายสินค้าให้บริษัทในเครือเดียวกัน
- สิ่งที่ควรทำเพื่อป้องกันการถูกสรรพากรเรียกตรวจสอบ
  - ข้อปฏิบัติเมื่อถูกเรียกตรวจสอบภาษีอากร
  - 5 ข้อที่ต้องทำก่อนไปพบเจ้าหน้าที่สรรพากร
- วิธีการตรวจสอบภาษีรูปแบบใหม่ของสรรพากรที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องรับมือ

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ 3,000 + VAT 210 = 3,210 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

\*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

SCAN QR CODE  
จองสัมมนาออนไลน์





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี**  
สามารถนับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้  
(เงื่อนไขเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพฯ กำหนด)

## ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

### 1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

คลิกเพื่อลงทะเบียน

ลำดับ	วันที่	หัวข้อ	วิทยากร	ค่าธรรมเนียม		ค่าลงทะเบียน		รวม
				ค่า	บาท	ค่า	บาท	
1	13 พ.ค. 2563	13.00-12.30 น.	หลักสูตรการอบรมและสัมมนาธรรมนิติ (e-tax Invoice)	800	1,200	56	84	1,284
2	13 พ.ค. 2563	13.00-16.30 น.	Case Studies วิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ในพื้นที่ 10 เขต	800	1,200	56	84	1,284

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก  
e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

### 2 ชำระเงิน

(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ด้วยการสแกน QR Code หรือ Barcode ใต้

Invoice : 43429513  
Ref 1 : 43429513  
Ref 2 : 022603678001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน  
**1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร  
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

### 3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmniti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

**E-mail ตัวอย่าง**

เรียน คุณ.....  
ผู้เข้าร่วมการสัมมนาครั้งที่ A001

สิ่งที่แนบมาด้วย

1. Link สำหรับกรอกข้อมูล Google Form
2. Link ห้องสัมมนา
3. หนังสือเอกสารประกอบการสัมมนา
4. เอกสารประกอบการสัมมนา Online

บันทึก: กรุณาอ่านและปฏิบัติตามข้อควรระวัง  
ข้อควรระวัง: กรุณาอย่าลืมกรอกข้อมูล "สรุปใจความสำคัญ" มาตราฐานการรายงานทางการเงิน 3 ฉบับ TFRS 15, TFRS 16 และ TFRS 9 พร้อม Update รัฐบาลไทย (ฉบับปรับปรุงล่าสุด) (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th))  
วันเสาร์ที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00-16.30 น.  
วิทยากร : ดร.พรวิมล ชาญสุพรรณ

ชื่อท่านที่ส่งมาในการอบรม

1. กรอก Google Form ให้แล้วเสร็จก่อนวันอบรม
2. เปลี่ยนชื่อในชื่อเข้าเรียน ให้เป็นชื่อ-นามสกุล ที่ตรงตามบัตรประชาชน เพื่อการตรวจสอบผู้เข้าร่วมและการยืนยันตัวตนในวันเข้า ไม่ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
3. ไม่ควรกดออกจากระบบในระหว่างการสัมมนา (ระบบจะบันทึกเวลาเข้า-ออก ห้องสัมมนาทุกครั้ง)

ห้องสัมมนาจะเปิดใน วันเสาร์ที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น.

คลิกที่นี่เพื่อกรอก Google Form

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่ห้องสัมมนาด้วย Zoom

สรุปใจความสำคัญ มาตราฐานการรายงานทางการเงิน 3 ฉบับ TFRS 15, TFRS 16 และ TFRS 9 พร้อม Update รัฐบาลไทย (ฉบับปรับปรุงล่าสุด)

\* กรณีคลิก Link ห้องสัมมนาแล้วมีความแจ้งให้ใช้ Passcode  
Meeting ID: 821 4276 8861  
Passcode: 052437

### 4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด

แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook  
(คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

[Download](#) Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

## เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องติดตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริงด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความถาม ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4