



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ 08402Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

CPD/CPA นับชั่วโมงอื่น ๆ
ได้ 6 ชั่วโมง

หลักสูตรนี้จะมีงานบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอต่อสภาวิชาชีพบัญชี

ห้ามบันทึกภาพ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด !!

Top Case Studies

ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก และธุรกิจในตลาดปลอดอากร

เอาปัญหา VAT 0%, 7% และกรณีไม่เสีย VAT

บรรยายโดย...



อาจารย์รุ่งทิพย์ รัตนวงษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร

**กำหนดการสัมมนา
วันอังคารที่**

16

มิถุนายน 2567

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

อัตราค่าสัมมนา

ภาคเช้า (TAX,HR) 3,800 + VAT 266

= 4,066 บาท

บุคคลทั่วไป 4,300 + VAT 301

= 4,601 บาท

SCAN QR CODE

จอสัมมนาได้ทันที!



***รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE
หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น**

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร..

02-555-0700 กด 1

Line : @dharmitseminar

หัวข้อสัมมนา

1. ความแตกต่างในการเสีย VAT 0%, VAT 7% และไม่เสีย VAT
2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการนำเข้า-ส่งออก
3. Case Studies การนำเข้า-ส่งออก การให้บริการ
ต้องเสีย VAT อย่างไร
 - บริษัทเป็นนายหน้าให้ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ
 - นำเครื่องจักรไปซ่อมที่ต่างประเทศแล้วนำกลับเข้ามาในไทย
 - บริษัทต่างประเทศจ้างบริษัทในไทยผลิตสินค้า โดยผลิตแต่พิมพ์ ให้อายุ
 - ค่า Management ที่บริษัทในไทยจ่ายให้บริษัทต่างประเทศ
 - บริษัทให้เช่าเครื่องจักรในต่างประเทศซึ่งเป็นบริษัทในเครือเดียวกัน
 - ให้บริการอบรมพนักงานกับบริษัทต่างประเทศ
 - ซื้สถานที่เพื่อขอมรมทั้งในไทยและต่างประเทศ
 - ส่งเครื่องจักรไปให้บริการที่ต่างประเทศ
 - เครื่องจักรขาด จ้างบริษัทในประเทศส่งพนักงานไปซ่อมที่ต่างประเทศ
4. Case Studies การนำเข้า-ส่งออกสินค้า
ซึ่งเสีย VAT อย่างไร
 - ลูกค้าต่างประเทศโอนเงินมัดจำค่าสินค้า
 - ส่งออกแต่ไม่ได้จด VAT
 - การส่งสินค้าโดยผ่านบริษัทขนส่งระหว่างประเทศจะต้องเสียภาษีเมื่อไหร่
 - ขายสินค้าให้บริษัทต่างประเทศแต่ลูกค้าอยู่ในไทยจึงให้บริษัทในไทยส่งสินค้ารวมทั้งส่งลูกค้า
 - ส่งสินค้าให้กับตัวแทนของต่างประเทศในไทยต้องนำส่ง VAT 0% หรือ 7%
 - โอนสิทธิการนำเข้าให้ลูกค้านำเข้าสินค้าต้องเรียกเก็บ VAT จากลูกค้าหรือไม่
 - ซื้อสินค้าจากต่างประเทศให้ลูกค้านำเข้าสินค้าจะต้องเสีย VAT อย่างไรจากส่วนต่าง
 - ส่งออกในต่างประเทศ แต่เรียกเก็บเงินค่าสินค้ากับกว่าลูกค้ามาในขนส่งออก ส่วนเก็บเสีย VAT หรือไม่
 - ลูกค้าส่งสินค้ามาให้บริษัทในไทยซ่อม ซ่อมเสร็จต้องส่งกลับให้ต่างประเทศ
 - บริษัทไม่มีสินค้าได้จึงโรงงานผลิตสินค้าให้โดยให้โรงงานส่งรูปไปลูกค้า
 - ส่งสินค้าไปให้ลูกค้าทดลองให้ที่ต่างประเทศลูกค้าพอใจจะซื้อสินค้าตัวเดิม
 - บริษัทส่งสินค้าไปพักไว้ที่ต่างประเทศเมื่อลูกค้าต้องการสินค้าก็จะมีบริษัทจัดส่ง
 - ส่งออกสินค้าให้ลูกค้าต่างประเทศ โรงงานผู้ผลิตอยู่ต่างประเทศ แต่ขนส่งผ่านตัวแทนในประเทศ
5. Case Studies การนำเข้า-ส่งออกสินค้าหรือให้บริการ
ในตลาดปลอดอากร
 - บริษัทขายสินค้าให้ลูกค้าที่อยู่ที่ EPZ ในไทยลูกค้าเข้าสินค้าเอง
6. ปัญหาในทางภาษี ในกรณีที่ บุคคลมี การลง
รายงานภาษี และการเลือกซื้อซื้อ
 - ในกรณีที่ภาษีจากต่างประเทศโดยมี VAT จะนำมาขอคืนหรือขนานมาลงรายชื้อ
 - บุคคลที่มีหรือไม่มีเงินจากบริษัทต่างประเทศจะนำมลงรายชื้อหรือเพิ่มยอดระบบ VAT ได้หรือไม่
 - การลงรายงานภาษีกรณีมี VAT 0% , VAT 7% และไม่มีภาษีจากผู้ค้าเพื่อน
 - วิธีการเลือกซื้อซื้อ กรณีมีรับใบกำกับภาษีที่ขี้โกง
 - กิจการVAT และ Non VAT
7. Case Studies ปัญหาการให้บริการจาก Shipping
 - เอกสารที่ต้องมีในกรณีที่จ้าง Shippingขนส่งสินค้าให้เพื่อจะไม่เสียภาษี VAT 0%
 - Shipping ระบุจ้างขนส่งสินค้าหลายบริษัทโดยในชนมือหลายบริษัทจะไม่เสียภาษี VAT 0% หรือไม่
 - Shipping ไม่สามารถนำสินค้าออกมาจากศุลกากรได้ต้องเสีย VAT เมื่อใด
 - สินค้าที่กระทำความผิดเป็นกรณีพิเศษขอ
 - เสียภาษี VAT อย่างไร
 - สินค้าที่ออกไม่ได้ประเทศโดยผ่านผู้ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศได้หรือไม่เสีย VAT 0% หรือไม่ ถ้าไม่ได้ทำอะไร
 - ปัญหาเกี่ยวกับ VAT กรณีขายสินค้าในไทย
 - ไม่ตรงกับใบสั่งซื้อ หรือมีกรณีพิเศษ



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี

สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. ส่วนที่นี้การอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสลงทะเบียน	ประเภทวิชา	วันที่อบรม	เนื้อหา/วิทยากร/วิทยากร	จำนวนที่นั่ง	จำนวนที่จอง	จำนวนที่ว่าง
11 ต.ค. 2563 09:00-12:00 น.	หลักสูตรวิชาชีพบัญชีขั้นสูง (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)	Zoom	เนื้อหา: ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)	800	1,230	0
11 ต.ค. 2563 13:00-16:00 น.	วิชา Study Skill การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)	Zoom	เนื้อหา: การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)	800	1,230	0

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จดหลักฐานการโอนเงิน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

1. หมายเลขบัญชีธนาคาร ธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1011

ชื่อบริษัท: ธรรมนิติ จำกัด

จำนวนที่ต้องชำระ: 1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน อาทิ e-mail : q-payment@dhammiti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายผู้สมัครประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับทำบัญชีและผู้สอบบัญชี (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)

เลขที่บัตรประชาชน:

นับชั่วโมงสำหรับวิชาชีพ (CPD)

นับชั่วโมงสำหรับผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ใบอนุญาต

นับชั่วโมงสำหรับผู้สอบบัญชี (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)

เลขที่ใบอนุญาต

< ย้อนกลับ >ถัดไป >

ยืนยันตัวตน

สำหรับทำบัญชีและผู้สอบบัญชี (วิชา Income Tax) (สำหรับผู้ที่สอบผ่านวิชา Income Tax แล้ว)

กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

ตาหรือแว่นตาและแว่นตา (ถ้ามี) กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

สวมแว่นตา กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

สวมแว่นตา กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

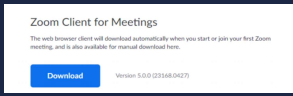
สวมแว่นตา กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

สวมแว่นตา กรุณาแนบรูปถ่ายหน้าตรงและรูปถ่ายหน้าด้านข้างของผู้สมัคร (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข) และแนบรูปถ่ายบัตรประชาชน (รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายจริง ไม่ใช่วิวหน้าจอ หรือรูปถ่ายที่ผ่านการแก้ไข)

< ย้อนกลับ >ถัดไป >

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้ทำอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้ง URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- 
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้ทำอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้ทำอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้ทำอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้ทำอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ตัวอย่างชื่อให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้ทำอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อป้อนสู่สาขาวิชาบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้ทำอบรมทุกคน
 - * หลีกสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลีกสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้ทำอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางแชตหากได้ใบระหว่างอบรม
- หลักการการนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องทำอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1